

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.)

ครั้งที่ 5/2565 (วาระพิเศษ)

วันจันทร์ที่ 2 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 เวลา 15.30 – 16.50 น.

ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน

อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ผู้มาประชุม

1. รศ.ดร.ชูสิทธิ์ ประดับเพชร	อธิการบดี	ประธาน (ออนไลน์)
2. ผศ.ดร.ธাত্রี มหันตรัตน์	รองอธิการบดี	กรรมการ
3. อาจารย์ ดร.นพดล ปรำงค์ทอง	รองอธิการบดี	กรรมการ
4. อาจารย์จิรศักดิ์ ชุมวรานนท์	รองอธิการบดี	กรรมการ (ออนไลน์)
5. ผศ.ดร.กมลวรรณ วรรณชนง	รองอธิการบดี	กรรมการ
6. ผศ.ดร.กรรณทิพย์ เนียมมณฑม	รองอธิการบดี	กรรมการ
7. ผศ.ยุพิน พวกยะ	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
8. อาจารย์สุดาร์ตน์ เกลี้ยงสอาด	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ (ออนไลน์)
9. อาจารย์นรินทร์ อุ่นแก้ว	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
10. รศ.ดร.วิมลฤๅ แสงสุข	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ (ออนไลน์)
11. ผศ.ดร.บริบูรณ์ ขอบทำดี	คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
12. ผศ.ดร.วิมลพรรณ รุ่งพรหม	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ (ออนไลน์)
13. อาจารย์ประพันธ์ แสงทองดี	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ (ออนไลน์)
14. ผศ.ดร.อภิชาติ พานสุวรรณ	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ (ออนไลน์)
15. ผศ.ดร.เลิศชาย สติยพนาวังค์	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ (ออนไลน์)
16. ผศ.สำโรช ปุริสังคะ	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ (ออนไลน์)
17. อาจารย์สุรินทร์ ศรีสังขาม	ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา	กรรมการ (ออนไลน์)
18. อาจารย์พินิจ ศรีสวัสดิ์	ประธานสมาคมอาจารย์และข้าราชการ	กรรมการ
19. นางลักขณา เตชะวงษ์	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	เลขานุการ
20. นางสาวพรสวรรค์ คล้ายกัน	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้ช่วยเลขานุการ
21. นางปิยะนุช สุขเพชร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ลาการประชุม

1. ผศ.บุญไท เจริญผล	ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต	ติตราชการ
---------------------	--------------------------	-----------

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางศรารिता แจ่มพันธ์

นิติกรชำนาญการ

เริ่มประชุม เวลา 13.00 น.

ประธานพิจารณาจำนวนกรรมการที่มาประชุมและเห็นว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 การดำเนินการโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ

สาระสำคัญโดยย่อ

ประธาน แจ้ง คำสั่งจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เรื่อง มาตรการเร่งด่วนในการป้องกันวิกฤตการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยกำหนดระดับพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยาเป็นพื้นที่นำร่องด้านการท่องเที่ยว สามารถจัดกิจกรรมรวมกลุ่มของบุคคลจำนวนมากได้ ดังนั้น ขอให้หัวหน้าหน่วยงานดำเนินการเรื่องโครงการและกิจกรรมต่างๆ ที่เลื่อนจากไตรมาส 2 เป็นไตรมาสที่ 3 ควรดำเนินการให้เรียบร้อย เพื่อให้เบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดต่อไป

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2 การรับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี 2565 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

สาระสำคัญโดยย่อ

ประธาน แจ้งว่า ในวันที่ 26 – 27 เมษายน 2565 อธิการบดีไปประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ที่ประชุมหารือในประเด็น ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยราชภัฏภูมิศาสตร์ภาคกลางจะมีพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประมาณเดือนมิถุนายน 2565 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม แต่ยังไม่มีการกำหนดวันที่ชัดเจน โดยพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวจะเสด็จพระราชทานปริญญาบัตรในวันแรก หลังจากนั้นได้ทรงโปรดเกล้าฯ ให้สมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา พระราชทานปริญญาบัตรในวันถัดไป ซึ่งขณะนี้มิได้ยืนยันการเข้าร่วมรับพระราชทานปริญญาบัตร จำนวน 1,824 คน ไม่เข้าร่วม 990 คน และยังไม่ดำเนินการใด ๆ จำนวน 786 คน

2. เรื่องมาตรการการป้องกันโควิด – 19 ต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักพระราชวังอีกครั้งในเรื่องการคัดกรอง แต่จะมีการตรวจ ATK ก่อนเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

3. จากการรับพระราชทานปริญญาบัตร วันที่ 9 เมษายน พ.ศ. 2562 มหาวิทยาลัยได้รับรางวัลชนะเลิศ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้อธิการบดี เข้ารับพระราชทานรางวัลในวันที่ 19 พฤษภาคม 2565 ณ พระที่นั่งอัมพรสถาน พระราชวังดุสิต

ประธาน แจ้งว่า วันที่ 10 พฤษภาคม 2565 ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จะมีการหารือ เรื่องการรับพระราชทานปริญญาบัตรอีกครั้ง โดยอาจารย์ ดร.นพดล ปรารค์ทอง และกองพัฒนานักศึกษา ได้ดำเนินการ จัดทำแผนในการฝึกซ้อมย่อย และซ้อมใหญ่ เรียบร้อยแล้ว

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2.1 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2565

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวัน อังคารที่ 12 เมษายน พ.ศ. 2565 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา นั้น

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) นำเสนอรายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2565 เพื่อขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 4/2565 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3.1 รายงานข้อมูลการดำเนินงานและผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ 4/2565

ระเบียบวาระที่	เรื่อง	ข้อเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
4.1	ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย สภาคณาจารย์และข้าราชการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ....	1. เห็นควรดำเนินการตาม (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย สภาคณาจารย์และข้าราชการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.... 2. มอบงานนิติกรนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงและยกร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัยต่อไป	- แจ้งผลการดำเนินงานให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ - ที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงและ ยกร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบในการประชุม ครั้งที่ 4/2565 วันที่ 27 เมษายน 2565 เรียบร้อยแล้ว - อยู่ระหว่างกรนำเข้าสู่ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2565 วันที่ 11 พฤษภาคม 2565 ต่อไป
4.2	ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	1. เห็นควรดำเนินการตาม (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริม	- แจ้งผลการดำเนินงานให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ

ระเบียบ วาระที่	เรื่อง	ข้อเสนอความเห็น และข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
	ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการ มหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 3) พ.ศ...	กิจกรรมมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 3) พ.ศ... 2. มอบงานนิติกรนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุง และยกร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัยต่อไป	- ที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุง และยกร่างกฎหมายของ มหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบในการ ประชุม ครั้งที่ 4/2565 วันที่ 27 เมษายน 2565 เรียบร้อยแล้ว - อยู่ระหว่างการนำเข้าที่ประชุม สภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2565 วันที่ 11 พฤษภาคม 2565 ต่อไป
4.3	ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่า ด้วย สภาวิชาการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ...	1. เห็นควรดำเนินการตาม (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย สภาวิชาการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ... 2. มอบงานนิติกรนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุง และยกร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัยต่อไป	- แจ้งผลการดำเนินงานให้แก่ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ - ที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุง และ ยกร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัยมี มติเห็นชอบในการประชุม ครั้งที่ 4/2565 วันที่ 27 เมษายน 2565 เรียบร้อยแล้ว - อยู่ระหว่างการนำเข้าที่ประชุม สภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2565 วันที่ 11 พฤษภาคม 2565 ต่อไป
4.4	ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทักษะ ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา มหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ระยะ 1 ปี พ.ศ. 2565	1. หน้า 15 ภาพกิจกรรมการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ เสนอว่าควรจัดทำเป็น Value Chain ใน 5 กระบวนการ ตามที่เสนอ เพื่อให้ นักศึกษาผ่านภาษาอังกฤษได้ตาม มาตรฐาน CEFR 2. มอบอาจารย์สุดารัตน์ เกลี้ยงสอาด ปรับแก้ไขตาม ข้อเสนอแนะต่อไป	- แจ้งผลการดำเนินงานให้แก่ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ
4.5	ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ...	1. ข้อ 17 (6) หากจะให้บุคคลภายนอกต้องมาอบรมตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนด บุคคลภายนอกจะอบรมได้หรือไม่ ดังนั้น ควรเป็นการแจ้งหรือการให้ความรู้ และในส่วนของ บุคลากรและนักศึกษาเห็นว่า การผ่านการอบรมก็อาจทำ ได้ยาก 2. เนื่องจากเรื่องนี้เป็นเรื่องใหม่ มอบผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธาดิ์ มหันตรัตน์ เป็นประธานผู้ช่วยศาสตราจารย์สาโรช ปรีสังคะ และรองศาสตราจารย์ ดร.วิณัฏฐา แสงสุข เป็น กรรมการ ส่วนผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกอธิการบดีจะเป็นผู้ ประสานงานให้ 3. มอบผู้ช่วยศาสตราจารย์สาโรช ปรีสังคะ นำเข้าที่ ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นวาระสืบเนื่อง ในการประชุมครั้งต่อไป	- แจ้งผลการดำเนินงานให้แก่ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ
4.6	ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่า ด้วย มาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งและ	1. เห็นควรดำเนินการตาม (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย มาตรฐานการกำหนด ระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการและพนักงาน	- แจ้งผลการดำเนินงานให้แก่ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ - ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงาน

ระเบียบ วาระที่	เรื่อง	ข้อเสนอความเห็น และข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
	การแต่งตั้งข้าราชการและพนักงาน มหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (ฉบับที่ 4) พ.ศ...	มหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (ฉบับที่ 4) พ.ศ... 2. มอบงานนิติกรนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงาน บุคคลประจำมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการปรับปรุงและ ยกร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัยต่อไป	บุคคลประจำมหาวิทยาลัยและ คณะกรรมการปรับปรุงและยกร่าง กฎหมายของมหาวิทยาลัย มีมติ เห็นชอบเรียบร้อยแล้ว - อยู่ระหว่างการนำเข้าสู่ที่ประชุม สภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2565 วันที่ 11 พฤษภาคม 2565 ต่อไป
6.1	เตรียมความพร้อมการตรวจเยี่ยมมหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ของ พลเอกดาวพงษ์ รัตนสุวรรณ องคมนตรี	1. มอบคณบดีทุกท่านปรับปรุงแก้ไข Power Point ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป โดยคณะครุศาสตร์นำเสนอ Power Point จำนวน 45 นาที คณะ อื่น ๆ เสนอ Power Point จำนวน 5 นาที 2. มอบผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กมลวรรณ วรรณธำ แก้ไข แผนผังห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน ตามข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย 3. มอบนางสาวพรสวรรค์ คล้ายกัน ผู้อำนวยการกองกลาง ดูแลความเรียบร้อยเรื่องอาหาร	- แจ้งผลการดำเนินงานให้แก่ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ

มติ/ความเห็นของที่ประชุม
รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ระเบียบวาระที่ 4.1 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
(MOU) ระหว่าง Chitose Institute of Science and Technology ประเทศญี่ปุ่น
กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

สาระสำคัญโดยย่อ

ด้วย Chitose Institute of Science and Technology, ประเทศญี่ปุ่น มีความประสงค์ที่จะทำ
ความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา โดยมีกิจกรรมคือการแลกเปลี่ยนผลงานวิจัย เอกสาร
สิ่งพิมพ์ พัฒนาและแลกเปลี่ยนทางวิชาการ ทำวิจัยร่วมกัน การแลกเปลี่ยนอาจารย์ การแลกเปลี่ยนนักศึกษา การ
แลกเปลี่ยนบุคลากรฝ่ายบริหาร การพัฒนาหลักสูตรที่มีความสนใจร่วมกัน ความร่วมมือทางวัฒนธรรม และ
กิจกรรมและโครงการอื่น ๆ ที่ทั้งสองฝ่ายมีความสนใจและมีประโยชน์ร่วมกัน จึงขอความเห็นและข้อเสนอแนะที่
ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป

ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. เห็นควรดำเนินการตาม (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ระหว่าง Chitose
Institute of Science and Technology ประเทศญี่ปุ่น กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

2. ควรมีรายละเอียดที่ต้องดำเนินการใน MOA เช่น การส่งนักศึกษาไปต่างประเทศ สาขาวิชาที่สนใจ เช่น ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ใน 3 สาขา และอื่น ๆ การกำหนดงบประมาณจะใช้งบใครเพื่อให้ MOA มีการดำเนินการต่อไป

3. ควรกำหนดร่าง MOU มีระยะเวลา 5 ปี

4. มอบอาจารย์สุตารัตน์ เกลี้ยงสอาด ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะ และนำเข้าสู่ที่ประชุม สภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2565 วันที่ 11 พฤษภาคม 2565 ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.2 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา เรื่อง นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้มอบหมายให้งานนิติการดำเนินการจัดทำประกาศเกี่ยวกับนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐมีหน้าที่เกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งกฎหมายดังกล่าวจะมีผลบังคับใช้ในวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2565 ตามพระราชกฤษฎีกากำหนดหน่วยงานและกิจการที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลบุคคลไม่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

งานนิติการจึงได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศโดยศึกษาและเทียบเคียงจากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. เนื่องจากระยะเวลาดำเนินการกระชั้นชิดภายในกำหนดเวลาในบทเฉพาะกาล และเพื่อให้สอดคล้องกฎหมาย มหาวิทยาลัยจึงจำเป็นต้องทำเป็นประกาศนโยบายก่อนแล้วจึงเร่งจัดทำข้อบังคับต่อไป
2. แก้ไขคำผิดข้อ 4 (1)
3. ควรนำคำนิยามใน พ.ร.บ. มาใช้ในประกาศฉบับนี้
4. มอบงานนิติการแก้ไขตามข้อเสนอแนะและนำเข้าสู่สภามหาวิทยาลัยต่อไป
5. มอบงานนิติการจัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2565 ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากกรรมการ

ระเบียบวาระที่ 5.1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากคณบดีคณะวิทยาการจัดการ

สาระสำคัญโดยย่อ

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ แจ้งว่า วันที่ 11 พฤษภาคม 2565 คณะวิทยาการจัดการจัดงาน “วันวิสาขบูชา” เวลา 13.00 น. ณ วัดบรมพุทธาราม ขอเรียนเชิญทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว

อธิการบดี แจ้งว่า เดือนมิถุนายนเป็นช่วงของการปิดภาคเรียน อาจมีบางหน่วยงานจะจัดทำแผนนอกสถานที่ ดังนั้น ขอให้ชะลอไว้ก่อน เนื่องจากในเดือนมิถุนายนเป็นช่วงของการรับพระราชทานปริญญาบัตรซึ่งยังไม่ทราบวันรับที่แน่นอน

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สาระสำคัญโดยย่อ

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย แจ้งว่า วันที่ 3 พฤษภาคม 2565 มหาวิทยาลัยจะมีพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กับ เทศบาลนครพระนครศรีอยุธยา ณ ห้องประชุมเจ้าพระยาบวรราชนายก (ห้อง 317) โดยก่อนเข้างานจะมีการตรวจ ATK จากเทศบาลฯ มาตรวจให้ จึงขอเรียนเชิญทุกท่านเข้าร่วมงานในครั้งนี้

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สาระสำคัญโดยย่อ

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีเรื่องแจ้งเพื่อทราบ ดังนี้

1. ขอให้ทุกหน่วยงานตรวจสอบการลงนามเอกสารในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เพราะหนังสือมาก่อนข้างล่าง ไม่ทราบว่าเป็นที่ระบบ หรือเอกสารเสนอล่าช้า
2. ขอให้คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก แจ้งผู้ที่เกี่ยวข้อง หากจะขอใช้สถานที่อาคาร 100 ปี ควรจัดทำบันทึกเสนอมาตามลำดับขั้นตอน ไม่ควรขอใช้สถานที่ก่อนแล้วทำบันทึกตามมาภายหลัง
3. ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะว่า ขอให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศออกแบบระบบให้ชัดเจน เพราะบันทึกข้อความค่อนข้างมีหลายขั้นตอน หากออกแบบดีอาจทำให้การดำเนินงานล่าช้า

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ 6.1 กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2565

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย นำเสนอกำหนดปฏิทินการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 6/2565

ข้อเสนอ/ญัตติ

มหาวิทยาลัยกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 6/2565 ในวันอังคารที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทุกท่าน เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกันตามวันและเวลาดังกล่าว

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 16.50 น.

นางปิยะนุช สุขเพชร
เจ้าหน้าที่ผู้บันทึกทำรายงาน

นางลักขณา เตชะวงศ์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รองศาสตราจารย์ ดร.ชูสิทธิ์ ประดับเพชร
ประธานการประชุม